

NUTRA SYSTEM POLİKLİNİĞİ

KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ

AYDINLATMA METNİ

Yürürlük Tarihi: 31 Ağustos 2026

Bu metin, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("KVKK") ve ilgili ikincil mevzuat kapsamında, Nutra System Polikliniği tarafından kişisel verilerin işlenmesine ilişkin ilgili kişilerin bilgilendirilmesi amacıyla hazırlanmıştır.

1. Veri Sorumlusu

6698 sayılı KVKK kapsamında veri sorumlusu, Nutra System Polikliniği'dir. Kuruluşun internet sitesinde yer alan iletişim bilgileri doğrultusunda iletişim adresi Cengiz Topel C. 10/1 Bostanlı / İZMİR, telefon numaraları 0 (232) 330 20 00 ve 0 (539) 226 02 02'dir. Kurumsal/tüzel kişi unvanı, MERSİS numarası, KEP adresi veya farklı bir resmi tebligat adresi varsa, bu alanların yayımlanmadan önce işletmenin güncel resmi kayıtlarına göre doldurulması gerekir.

2. İşlenen Kişisel Veri Kategorileri

Hizmetin niteliğine ve ilgili kişiyle kurulan ilişkiye göre; kimlik (ad-soyad, doğum tarihi vb.), iletişim (telefon, e-posta, adres), müşteri/hasta işlem bilgileri (randevu, başvuru ve hizmet bilgileri), finansal bilgiler (ödeme ve faturalama bilgileri), işlem güvenliği ve internet kullanımına ilişkin teknik veriler (IP, log, çerez bilgileri) ile görsel/işitsel veriler işlenebilir. Sağlık hizmetlerinin yürütülmesi kapsamında sağlık bilgileri, tıbbi geçmiş, uygulama/tedavi bilgileri, ölçüm ve değerlendirme sonuçları gibi sağlık verileri de işlenebilir.

3. Özel Nitelikli Kişisel Veriler

Sağlık verileri KVKK kapsamında özel nitelikli kişisel veridir. Sağlık verileri; kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi ile sağlık hizmetlerinin planlanması, yönetimi ve finansmanı gibi amaçlarla, mevzuatta öngörülen şartlar çerçevesinde ve sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından işlenebilir. Kanunda öngörülen diğer işleme şartlarının bulunduğu hallerde ilgili hukuki sebep ayrıca değerlendirilir. Özel nitelikli verilerin işlenmesinde KVKK Kurulu tarafından belirlenen yeterli önlemler alınır.

4. Kişisel Verilerin İşlenme Amaçları

Kişisel verileriniz; sağlık hizmetlerinin sunulması ve yürütülmesi, randevu ve hasta/üye süreçlerinin yönetimi, tıbbi değerlendirme ve bakım süreçlerinin yürütülmesi, hizmet kalitesinin geliştirilmesi, hasta/üye kayıtlarının oluşturulması ve takibi, yasal ve düzenleyici yükümlülüklerin yerine getirilmesi, faturalama ve finansal süreçlerin yürütülmesi, bilgi güvenliğinin sağlanması, hukuki süreçlerin takibi ve gerektiğinde yetkili kişi ve kurumlara karşı yükümlülüklerin yerine getirilmesi amaçlarıyla işlenebilir.

5. Kişisel Verilerin İşlenmesinin Hukuki Sebepleri

Verileriniz; KVKK'nın 5 ve 6'ncı maddelerinde düzenlenen şartlara, ilgili sağlık mevzuatına ve diğer kanuni düzenlemelere dayanarak işlenir. Duruma göre kanunlarda açıkça öngörülmesi, sözleşmenin kurulması veya ifası için gerekli olması, veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirmesi, bir hakkın tesisi/kullanılması/korunması için zorunlu olması, ilgili kişinin alenileştirmesi, meşru menfaatin bulunması veya özel nitelikli veriler bakımından KVKK m.6'da öngörülen şartlar hukuki sebep olabilir. Pazarlama, tanıtım, kampanya, ticari elektronik ileti veya benzeri amaçlar için açık rıza gereken

durumlarda ayrıca açık rıza alınır.

6. Kişisel Verilerin Toplanma Yöntemleri

Kişisel verileriniz; poliklinikte yüz yüze başvuru ve görüşmeler, randevu süreçleri, telefon görüşmeleri, e-posta ve diğer iletişim kanalları, internet sitesi üzerindeki iletişim/randevu formları, elektronik sistemler, ödeme ve faturalama süreçleri ile hizmetin gerektirdiği diğer hukuka uygun kanallar aracılığıyla otomatik veya otomatik olmayan yöntemlerle toplanabilir.

7. Kişisel Verilerin Aktarılması

Kişisel verileriniz, işleme amaçlarının gerektirdiği ölçüde ve KVKK'daki şartlara uygun olarak; Sağlık Bakanlığı ve diğer yetkili kamu kurum ve kuruluşları, sosyal güvenlik ve sağlık hizmetlerinin finansmanı ile ilgili yetkili kurumlar, hukuken yetkili kişi ve kuruluşlar, hizmet alınan bilgi teknolojileri/altyapı ve iş ortakları, ödeme ve muhasebe hizmeti sağlayıcıları, hukuki ve mali danışmanlar ile gerektiğinde sağlık hizmetinin yürütülmesi için ilgili sağlık profesyonelleri ve kuruluşlarına aktarılabilir. Aktarım, amaçla sınırlı ve gerekli olan veri ile sınırlı tutulur.

8. Yurt Dışına Veri Aktarımı

Kişisel verilerin yurt dışına aktarılması gerektiğinde KVKK'nın yurt dışına veri aktarımına ilişkin güncel hükümleri ve Kurul kararları dikkate alınır. Gerekli hukuki şartlar ve güvence mekanizmaları sağlanmadan yurt dışına aktarım yapılmaz. Kullanılan üçüncü taraf bulut, yazılım, e-posta, analiz veya benzeri hizmetlerin yurt dışı altyapı kullanması halinde aktarım ayrıca ilgili mevzuata göre değerlendirilir.

9. Kişisel Verilerin Saklanma Süresi

Kişisel veriler, ilgili mevzuatta öngörülen saklama süreleri boyunca; böyle bir süre öngörülmemişse işleme amacı için gerekli olan süre kadar saklanır. Saklama süresinin sona ermesi veya verinin işlenmesini gerektiren sebebin ortadan kalkması halinde veriler, mevzuata ve Nutra System Polikliniği'nin saklama ve imha politikalarına uygun şekilde silinir, yok edilir veya anonim hale getirilir.

10. Veri Güvenliği

Nutra System Polikliniği; kişisel verilerin hukuka aykırı işlenmesini ve erişilmesini önlemek, verilerin güvenli şekilde muhafazasını sağlamak amacıyla, verinin niteliğine ve risklere uygun teknik ve idari tedbirleri alır. Yetki kontrolü, erişim sınırlaması, gizlilik yükümlülükleri, sistem ve fiziksel güvenlik önlemleri, yedekleme ve gerektiğinde loglama gibi tedbirler uygulanabilir. Kişisel veri ihlali meydana gelmesi halinde ilgili mevzuattaki bildirim yükümlülükleri yerine getirilir.

11. Çerezler ve İnternet Sitesi Verileri

nutrasystem.com.tr internet sitesinin çalışması, güvenliğinin sağlanması, kullanıcı deneyiminin geliştirilmesi, istatistiksel ölçüm veya tanıtım amaçlarıyla çerezler ve benzeri teknolojiler kullanılabilir. Çerezlerin türü ve kullanım amacı, kullanılan teknoloji ve ilgili hukuki şartlara göre değişebilir. Açık rıza gerektiren çerezler bakımından kullanıcıya gerekli seçim imkânları sunulur.

12. İlgili Kişinin Hakları

KVKK'nın 11'inci maddesi kapsamında ilgili kişiler; kişisel verilerinin işlenip işlenmediğini öğrenme, işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme, işlenme amacını ve amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme, yurt içinde veya yurt dışında aktarıldığı üçüncü kişileri bilme, eksik veya yanlış işlenmişse düzeltilmesini isteme, kanuni şartlar çerçevesinde silinmesini veya yok edilmesini isteme, düzeltme/silme/yok etme işlemlerinin aktarılan üçüncü kişilere bildirilmesini isteme, münhasıran otomatik sistemlerle analiz sonucunda aleyhe bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme ve kanuna

aykırı işleme nedeniyle zarara uğraması halinde zararın giderilmesini talep etme haklarına sahiptir.

13. Başvuru Yöntemi

KVKK kapsamındaki taleplerinizi, veri sorumlusunun güncel iletişim bilgileri üzerinden yazılı olarak veya KVKK'da ve ilgili mevzuatta öngörülen diğer başvuru yöntemleriyle iletebilirsiniz. Başvuruda ad-soyad, imza, T.C. kimlik numarası veya başvuru sahibini belirlemeye yarayan bilgiler, tebligata esas adres/iletişim bilgileri ve talep konusu açıkça belirtilmelidir. Başvurular, KVKK'da öngörülen süre ve usule uygun olarak değerlendirilir. Başvuru kanallarının işletmenin KEP adresi, güvenli elektronik imza veya kayıtlı elektronik iletişim sistemi ile genişletilmesi halinde bu metin ayrıca güncellenmelidir.

14. Açık Rıza ve Aydınlatma İlişkisi

Aydınlatma yükümlülüğü, açık rızadan bağımsızdır. Bu metnin sunulması, her işlem bakımından açık rıza verildiği anlamına gelmez. Açık rızanın hukuken gerekli olduğu kişisel veri işleme faaliyetlerinde ilgili kişiden ayrıca, belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirmeye dayanan ve özgür iradeyle verilmiş açık rıza alınır. Açık rıza gerekmeyen durumlarda ise veri işleme, ilgili kanuni şart kapsamında yürütülür.

15. Güncelleme

Bu Aydınlatma Metni; mevzuat değişiklikleri, Kurul kararları, polikliniğin hizmet ve süreçlerindeki değişiklikler veya veri işleme faaliyetlerindeki güncellemeler doğrultusunda revize edilebilir. Güncel metin Nutra System Polikliniği'nin internet sitesinde yayımlanabilir.

16. İletişim Bilgileri

Nutra System Polikliniği

Adres: Cengiz Topel C. 10/1 Bostanlı / İZMİR

Telefon: 0 (232) 330 20 00 | 0 (539) 226 02 02

Web: nutrasystem.com.tr

Not: Bu metin, kamuya açık internet sitesi bilgileri ve güncel KVKK mevzuatı esas alınarak hazırlanmış bir taslaktır. İmzaya/yayıma almadan önce veri sorumlusunun resmi ticari unvanı, MERSİS/VKN bilgileri, KEP adresi, gerçek veri işleme süreçleri, kullanılan üçüncü taraf sistemler, çerezler, saklama süreleri ve varsa VERBİS yükümlülüğü hukukçu/KVKK danışmanı tarafından doğrulanmalıdır.

Hukuki dayanak notu

Bu taslak hazırlanırken 6698 sayılı KVKK'nın kişisel verilerin işlenmesine, özel nitelikli kişisel verilere, veri güvenliğine ve ilgili kişinin haklarına ilişkin güncel hükümleri ile Kişisel Verileri Koruma Kurumu'nun özel nitelikli kişisel verilere ilişkin rehber ve açıklamaları dikkate alınmıştır.